

## Polityka rekrutacyjna

Przesyłając aplikację wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez NGL Services Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Koszykowej 61B; 00-667 Warszawa dla celów przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego w zakresie:

- objętym przekazanym przeze mnie CV, a w przypadku rekrutacji pracownika, co do danych niewskazanych w kodeksie pracy;
- zawartym w liście motywacyjnym;
- załączonej do CV dokumentacji (np. rekomendacje, referencje, certyfikaty, zaświadczenia);
- informacji pozyskiwanych podczas procesu rekrutacji (np. rozmowa rekrutacyjna, badania, testy, inne dane pozyskiwane podczas przeprowadzanego assessment center);
- informacji uzyskiwanych od byłych pracodawców lub zleceniodawców podczas weryfikacji dotychczasowego zatrudnienia.

### **Ponadto przyjmuję do wiadomości, iż:**

1. Udzielona zgoda, jak również pozostałe zgody wskazane poniżej, udzielane w ramach procesu rekrutacyjnego, mogą być wycofane w każdym czasie, przy czym dotychczasowe przetwarzanie danych na podstawie zgody jest w pełni legalne.
2. Administratorem danych osobowych kandydata jest NGL Services Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Koszykowej 61B; 00-667 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XII Gospodarczy pod nr KRS: 0000748614, posiadająca nr NIP: 7010858426, nr REGON: 381294220.
3. We wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, w tym także celem skorzystania z przysługujących kandydatowi praw można kontaktować się elektronicznie pod adresem: [GDPR@nglservices.pl](mailto:GDPR@nglservices.pl).
4. Wskazane przez kandydata dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym kancelariom prawnym, firmom doradczym, uczestniczącym w przeprowadzaniu procesu rekrutacyjnego, dostawcom usług teleinformatycznych, sprzętu technicznego, archiwizacyjnych, utylizacji dokumentacji oraz sprzętu elektronicznego, firmom kurierskim, a także innym odbiorcom, w tym spółkom z grupy kapitałowej NGL w szczególności NGL Services Sp. z o.o., która przeprowadzać będzie proces rekrutacyjny na zlecenie spółek z grupy kapitałowej NGL, podmiotom wykonującym świadczenia z zakresu medycyny pracy, operatorom pocztowym.
5. Podane dane osobowe będą przechowywane w czasie trwania procesu rekrutacyjnego, do którego zostały przekazane, jak również w okresie związanym z przedawnieniem dochodzenia roszczeń (3 lata od zakończenia procesu rekrutacyjnego).

6. Przysługuje mi, z ograniczeniami wskazanymi w RODO, prawo dostępu do treści podanych przeze mnie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w art. 22<sup>1</sup> § 1 kodeksu pracy jest wymogiem ustawowym, w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże konieczne do przeprowadzenia prawidłowego i efektywnego procesu rekrutacji przed podjęciem zatrudnienia lub zawarcia umowy cywilnoprawnej.
8. Ponadto na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zezwalam na nieodpłatne przechowywanie mojego wizerunku w postaci zdjęcia zamieszczonego w CV, liście motywacyjnym lub formularzu.